

WAS Wirtschaft Arbeit Soziales ist das Luzerner Kompetenzzentrum für Wirtschaft, Arbeit und Sozialversicherungen. Dazu zählt auch die Ausgleichskasse Luzern. Sie sichert den Zugang zu den Grundleistungen der sozialen Sicherheit – effizient, serviceorientiert und kundenfreundlich. **Hier sind jetzt Ihre Kompetenzen gefragt.** Wir suchen

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter persönliche Beiträge (100%)

Ihre Aufgaben

- Erfassung von Beitragspflichtigen
- Bewirtschaftung von Kundendaten
- Beurteilung des AHV-rechtlichen Beitragsstatus unserer Versicherten (selbständige oder unselbständige Erwerbstätigkeit)
- Festsetzung der Beiträge von Selbständigerwerbenden und Nichterwerbstätigen
- Beratung und Unterstützung von Mitgliedern

Ihre Kompetenzen

- Abgeschlossene dreijährige kaufmännische Grundbildung
- Berufserfahrung im Bereich Treuhand oder Sozialversicherung ist wünschenswert
- Teamfähigkeit, Einsatzfreude und gute Umgangsformen
- Sie arbeiten gerne selbständig und haben Freude am telefonischen und schriftlichen Kundenkontakt
- Sie haben ein Flair für Zahlen und legen Wert auf Qualität und Effizienz

Ihre Vorteile

- Interessante, anspruchsvolle und selbständige Tätigkeit
- Motiviertes, junges, zielorientiertes Team, dass offen für neue Ideen ist
- Zeitgemässe Arbeitsplatzorganisation und Technologien
- Flexible Arbeitszeiten und zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Unterstützung in der Weiterbildung

Stellenantritt nach Vereinbarung. Interessiert?

Mehr zu uns unter www.was-luzern.ch/ak.

Senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Foto bitte an untenstehende Adresse oder per E-Mail an (Personaldienst@WAS-Luzern.ch). Bei Fragen gibt Ihnen Kurt Sidler, Personalleiter, gerne Auskunft: Telefon 041 375 08 10.